



CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE HARDWARE ED AGGIORNAMENTI

Parte 1 – Generalità delle parti

Dati identificativi del “Cliente”

Ragione sociale / nome: _____
Partita I.V.A / Cod.Fisc.: _____
Indirizzo: _____ Cap: _____ Comune: _____ Prov: _____
Telefono: _____ Fax: _____ Email: _____

Dati identificativi del “Proponente”

Ragione sociale / nome: Fabio Cori Carlitto
Partita I.V.A / Cod.Fisc.: P.I. 08317141003 C.F. CRCFBA76D25H501T
Indirizzo: Via Gradoli 65 Cap: 00189 Comune: Roma Prov: RM
Telefono: 06.33249463 Fax: 178.2795117 Email: info@gecowebnet.it

Parte 2 – Condizioni generali di contratto

1-DURATA

Il presente contratto ha validità di un anno con inizio dalla data di sottoscrizione dello stesso, che si precisa essere il _____

2-ASSISTENZA SOFTWARE:

Ripristino del sistema operativo dell'elaboratore a causa di guasto accidentale e/o virus o errore da parte dell'operatore, ove non sussista dolo dello stesso. Il guasto causato da virus rientrerà nella presente assistenza solo ed esclusivamente con la presenza di un adeguato antivirus già installato nel sistema ed aggiornato periodicamente.

3-ASSISTENZA HARDWARE:

Mano d'opera per la sostituzione di tutti i componenti hardware difettosi, che dovranno essere acquistati direttamente dal **Cliente**, si esclude l'acquisto anticipato da parte del **Proponente**.

Oververo non si intendono coperti dal presente contratto e verranno fatturati a parte, a condizioni e tariffe in vigore al momento della chiamata, tutte le componenti hardware e software di attuale o futura proprietà del cliente, che si dovessero danneggiare o guastare, per qualsiasi causa.

4-VERIFICA PERIODICO HARDWARE E SOFTWARE:

Rientra nel presente contratto la verifica periodica trimestrale degli elaboratori e dei software da parte del **Proponente**.

Roma, lì _____

Timbro e firma del Cliente

Timbro e firma del Fornitore



In caso di sostituzione integrale di un elaboratore durante il periodo del contratto di assistenza, il cliente dovrà comunicarne tempestivamente l'avvenuta sostituzione dello stesso descrivendone le caratteristiche. Sarà facoltà del **Proponente** accettare il subentro del nuovo elaboratore nel presente contratto in sostituzione di quello precedente, valutandone ed accertandone le caratteristiche hardware che dovranno essere equivalenti o superiori a quello precedente. L'accettazione sarà manifestata dal **Proponente** con il silenzio assenso entro 30 gg. dalla verifica delle caratteristiche e corretto funzionamento del nuovo elaboratore sostituito

5-ASSISTENZA AGGIORNAMENTO SISTEMA OPERATIVO:

Per aggiornamento sistema operativo s'intende l'aggiornamento dei programmi e/o drivers, già presenti nell'elaboratore, al fine di migliorare le prestazioni dello stesso.

5-CORRISPETTIVO

Il corrispettivo del presente contratto, è stabilito in **€ 2.000,00 + IVA 20%** .

Le parti di comune accordo stabiliscono che il corrispettivo del presente contratto è legato ai controlli periodici e agli interventi (punti 2, 3, 4 e 5) che non potranno essere superiori a una durata complessiva di ore 60, scalando, in caso di intervento in sede, 30 minuti di viaggio andata e ritorno ivi compresi per ogni intervento.

In caso di superamento dei limiti sopra indicati le parti stabiliscono che saranno applicate le tariffe sotto elencate.

| Listino Interventi | Imponibile | I.V.A. inclusa |
|--|------------|----------------|
| Diritto di intervento (compresi 30 minuti di intervento)* | 30,00 € | 36,00 € |
| Extra urgenza (a 8 ore, compresi 30 minuti di intervento)* | 40,00 € | 48,00 € |
| Extra fuori orario (festivi e prefestivi, compresi i primi 30 minuti di intervento)* | 50,00 € | 60,00 € |
| Tariffa oraria | 40,00 € | 40,00 € |

* Le tariffe di "Diritto di intervento", "Extra urgenza", "Extra fuori orario" saranno applicate in caso di intervento in sede.

DECORRENZA

1 anno dalla data di sottoscrizione del contratto

CANONE ANNUO

€ 2.000,00 + I.V.A.

8-MODALITÀ DI INTERVENTO

Le prestazioni di assistenza sono fornite durante il normale orario dei giorni lavorativi, con esclusione della domenica e delle festività infrasettimanali.

Per gli interventi il **Proponente** si riserva di intervenire entro 24 ore dalla chiamata del **Cliente**.

Roma, lì

Timbro e firma del Cliente

Timbro e firma del Fornitore



9-CESIONE DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA

Il **Cliente** non può cedere a terzi il contratto di assistenza, pena la decadenza dello stesso.

10-FATTURAZIONE

Ad accettazione del contratto di assistenza il saldo dovrà essere pagato il giorno dell' adesione con rimessa diretta.

12-CLAUSOLE DI RISOLUZIONE

Il **Proponente** potrà risolvere di diritto in ogni momento, ai sensi dell'articolo 1456 c.c. qualora il **Cliente** non adempia una qualsiasi delle obbligazioni in esso previste, ivi compreso il mancato pagamento dei canoni di assistenza nei termini previsti dalla relativa fattura. In caso di risoluzione anticipata del contratto per fatto o colpa del **Cliente**, il **Proponente** conserva il diritto alla riscossione dei canoni dovuti fino alla normale scadenza dello stesso.

13-CLAUSOLA COMPROMISSORIA PER L'ARBITRATO

Ogni eventuale controversia concernente l'interpretazione e l'esecuzione di questo Contratto sarà deferita, con apposito ricorso, ad un Collegio arbitrale da adire nel termine perentorio di 10 (dieci) giorni dal momento in cui il provvedimento contestato è stato portato a conoscenza della parte. La sede del Collegio arbitrale è ROMA. Il ricorso dovrà essere depositato nel termine di cui sopra, a pena di decadenza, presso la sede del Fornitore. Il Collegio arbitrale - che deciderà quale amichevole compositore, senza formalità di procedure e nel più breve tempo possibile - sarà composto da tre membri: il primo designato dal Cliente (a seconda che l'una o l'altra abbiano promosso l'intervento del Collegio); il secondo designato dal Fornitore ed il terzo, con funzioni di Presidente, sarà nominato dagli arbitri designati.

14-INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali richiesti e raccolti durante le comunicazioni tra le parti, in rispetto della Legge sulla Privacy (n. 675 del 1996) e del Dlgs (n.196 del 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"):

a) vengono raccolti e trattati elettronicamente e/o meccanicamente con lo scopo di:

1. attivare e mantenere nei confronti del Cliente le procedure per l'esecuzione dei servizi richiesti;
2. mantenere un privato archivio clienti;

Titolare al trattamento dei dati personali è Fabio Cori Carlitto Via Gradoli 65 00189 Roma

Il Cliente gode di tutti i diritti in base alle Leggi, al Dlgs citati, e alla Legge in vigore in Italia all'atto della firma.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 C.C. firmando questa e le altre pagine di contratto ci dichiara edotti d'ogni sua parte, a conoscenza dei propri diritti, e le si accetta e sottoscrive, con esplicita accettazione degli artt. 3, 4, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13.

Roma, lì

Timbro e firma del Cliente

Timbro e firma del Fornitore
